

پیشنهاده (پروپوزال) پایان نامه تحقیقاتی

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان (به فارسی) |  |
| نام و نام خانوادگي دانشجو |  |
| رشته |  |
| مقطع تحصیلی |  |
| استاد (اساتید) راهنما |  |
| دانشكده يا واحد مربوطه |  |
| تاريخ پيشنهاد |  |
| کد پایان نامه تحقیقاتی |  |

چکیده (حداکثر 300 کلمه)

|  |  |
| --- | --- |
| **نوع مطالعه** |  |
| **اهمیت موضوع و ضرورت انجام** |  |
| **اهداف مهم** |  |
| **جامعه مورد بررسی** |  |
| **روش کار (خلاصه)** |  |
| **خروجی های پایان نامه (مقاله، نرم افزار، فیلم، بوشور، خلاصه سیاستی و .....)** |  |
| **بودجه مورد نیاز (به حروف)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان (فارسی) |  |
| عنوان (انگلیسی) |  |
| بودجه كل |  |
| تاريخ شروع |  |
| مدت انجام (به ماه) |  |
| نوع | بنیادی (Basic) |
| کاربردی (Applied) |
| توسعه ای (Experimental Development) |

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگي استاد راهنمای اول |  |
| مرتبه علمی استاد راهنما |  |
| لاین تحقیقاتی استاد راهنما |  |
| نشاني محل كار استاد راهنما |  |
| تلفن استاد راهنما |  |
| دانشكده يا واحد مربوطه |  |
| محل اجرای پایان نامه |  |

مشخصات سایر همکاران (مشاوران علمی و آماری- سایر همکاران)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | **نام و نام خانوادگي** | **وضعیت شغلی** | **درجه علمي** | **نوع همكاري** | **اولویت** | **امضاي همكار** |
| 1 |  |  | انتخاب | انتخاب | انتخاب |  |
| 2 |  |  | انتخاب | انتخاب | انتخاب |  |
| 3 |  |  | انتخاب | انتخاب | انتخاب |  |
| 4 |  |  | انتخاب | انتخاب | انتخاب |  |
| 5 |  |  | انتخاب | انتخاب | انتخاب |  |
| 6 |  |  | انتخاب | انتخاب | انتخاب |  |

درجات علمي و سوابق تحصيلي استاد راهنما (به ترتيب ازکارشناسی به بالا)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| درجه تحصيلي | **رشته تحصيلي و تخصصي** | **دانشگاه** | **كشور** | **سال دريافت** |
| انتخاب کنید |  |  |  |  |
| انتخاب کنید |  |  |  |  |
| انتخاب کنید |  |  |  |  |
| انتخاب کنید |  |  |  |  |

بیان مسئله (مقدمه ای بر موضوع-اهمیت و علت انتخاب موضوع)

هدف کلی

|  |
| --- |
|  |

اهداف ویژه

|  |
| --- |
|  |

اهداف کاربردی

|  |
| --- |
|  |

سؤالات و فرضیات (برای هر هدف ویژه باید یک سوال یا فرضیه وجود داشته باشد)

|  |
| --- |
|  |

بررسي متون (**Literature review**)

(لطفاً از نرم افزارهای مناسب مدیریت رفرنس از قبیل End Note ، Reference Manager و یا سایر نرم افزارها استفاده نموده و فرمت رفرنس را روی ونکوور Vancouver تنظیم نمایید)

روش اجراي پایان نامه (مراحل و روش‌ کار بطور دقيق)

نوع مطالعه

روش نمونه گيري و تعيين حجم نمونه

روش تجزيه و تحليل داده ‌ها

ملاحظات اخلاقي (**Ethical review**)

متغيرها (**variables**)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | **نام متغیر** | نقش متغیر\* | | | **ماهیت متغیر** | | | | **تعريف عملي** | **مقياس اندازه گیری** |
| زمینه ای یا مخدوشگر | مستقل | وابسته | **كمي** | | **كيفي** | |
| پيوسته | گسسته | اسمي | رتبه‌اي |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* نقش متغیر در مطالعات تحلیلی مطرح است.

ترجمان دانش

نتايج طرحها و پایان نامه های تحقیقاتی بايد به صورت شواهد مناسب تهیه و در اختیار عموم مردم، تصمیم سازان و سیاستگذاران قرار گیرد. اين مفهومی است که امروزه تحت عنوان "ترجمان دانش" و پژوهش در نظام سلامت مورد توجه قرارگرفته است. هدف از این بخش شناسایی پژوهش هایی است که احتمال کاربردی شدن آن ها بیشتر است تا بتوان پژوهشگران را برای کاربردی شدن نتایج حمایت نمود. طرح هایی که این قابلیت را داشته باشند، در ادامه رصد خواهند شد. به عبارت دیگر پژوهش هایی که مبتنی بر نیاز (جامعه، صنعت، سازمانها و ..) تعریف شود و نتایج ان قابل استفاده برای ذی نفعان باشد در چهارچوب "ترجمان دانش" قرار خواهند گرفت. این طرحها امتیاز به مراتب بیشتری نسبت به طرحهای عادی خواهند داشت. در صورتیکه تحقیق فعلی در این چهارچوب قرار می گیرد لطفا قسمت زیر را با دقت تکمیل بفرمایید.

**این پژوهش منجر به تولید یک یا چند مورد از ابزارهای ترجمان دانش به شرح زیر خواهد شد:**

محتوای آموزشی(شامل فیلم، کلیپ، بروشور، کتابچه، پوستر و...) برایمردم، سیاستگذاران و مدیران، ارائه دهندگان خدمت، گیرندگان خدمت، دانشجویان و ..

راهنمای ارائه خدمت شامل ابزار کمک تصمیم بیمار (Patient Decision Aid )، راهنمای بالینی (clinical practice guideline) و راهنمای بهداشت عمومی(public health guideline)

خلاصه سیاستی(Policy Brief)

خلاصه اجرایی(Executive summery)

گزاره برگ (Fact Sheets)

ارزیابی فناوری سلامت (Health Technology Assessment)

اسناد سیاستی، دستورالعمل ها و یا مصوبات سازمان های مجری

تبت اختراع )داخلی یا بی المللی(

تولید محصول اولیه )پروتوتیپ(

سایر موارد:

**طبق مصوبه شماره 47373 مورخ 24/2/1402 شورای پژوهشی دانشگاه، در صورت تعهد به یکی از موارد فوق تا 10 درصد از هزینه طرح می تواند صرف فعالیتهای مربوط به ترجمان دانش گردد. بدیهی است خاتمه طرح و پرداخت بخشی از هزینه ها مربوط به انجام تعهد خواهد بود.**

**خلاصه برنامه محقق برای رسیدن به تعهد فوق در راستای ترجمان دانش:**

جدول زماني مراحل اجراي طرح (**Gantt Chart**)

**مدت زمان لازم برای انجام کل طرح:** ماه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | **شرح فعاليت ‌های اجرايي طرح** | **مدت**  **(ماه)** | **زمان اجرا (به ماه)**  (از کاراکتر \* برای پر کردن خانه‌ها استفاده شود) | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

هزینه از سازمان ‌های دیگر

آيا براي اين طرح از سازمان‌ هاي ديگر نيز درخواست اعتبار شده است؟ خیر  بله

در صورت مثبت بودن جواب ، لطفاً نام سازمان، اعتبار مصوب و نتيجه حاصل را ذكر فرمائيد:

هزينه ‌های پرسنلي **(برای دانشجو و فعالیتهایی که انجام می دهد در پایان نامه حق الزحمه نوشته نمی شود)**

**جهت تکمیل این جدول از "دستورالعمل تکمیل جدول هزینه پرسنلی طرح ها و پایان نامه های تحقیقاتی" استفاده کنید**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | **نوع فعاليت** | **تخصص یا درجه علمی فرد انجام دهنده** | **حق الزحمه هر ساعت (ریال)** | **ساعات مورد نظر** | **جمع**  **(ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| جمع هزینه های پرسنلی | | | | |  |

هزينه آزمايشات و خدمات تخصصي مؤسسات دیگر

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | **موضوع آزمايش يا خدمات تخصصي** | **مركز سرويس دهنده** | **تعداد دفعات** | **هزينه هر دفعه** | **جمع**  **(ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| جمع هزینه های آزمایشات و خدمات تخصصی (ریال) | | | | |  |

**هزینه وسايل و مواد**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | | **وسیله یا ماده** | | **کد فنی** | **شرکت سازنده یا فروشنده** | **کشور سازنده** | **مصرفی؟** | **موجود در ایران؟** | **تعداد** | **قیمت واحد**  **(ریال)** | **قیمت کل**  **(ریال)** |
| 1 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | **جمع هزینه های مواد و وسایل (ریال)** | | | | | | |  | |

هزينه مسافرت ‌ها

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مبدا** | **مقصد** | **هدف از سفر** | **تعداد سفر** | **تعداد نفرات** | **وسیله** | **هزینه (ریال)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع هزینه‌های مسافرت‌ها (ریال)** | | | | |  | |

هزينه‌هاي ديگر

|  |  |
| --- | --- |
| **موضوع هزینه مد نظر** | **هزینه (ریال)** |
| هزينه‌هاي تكثير اوراق و پرسشنامه ‌ها |  |
| هزينه‌هاي غير قابل پيش بيني |  |
| **جمع هزینه‌های دیگر (ریال)** |  |

جمع هزينه‌هاي طرح

|  |  |
| --- | --- |
| **موضوع هزینه مد نظر** | **هزینه (ریال)** |
| هزينه‌هاي پرسنلي |  |
| هزينه‌هاي آزمايشات وخدمات تخصصي |  |
| هزينه‌هاي وسايل و مواد |  |
| هزينه‌هاي مسافرت |  |
| هزينه‌هاي دیگر |  |
| **جمع نهایی هزینه‌ها (ریال)** |  |

مشكلات اجرايي خاص درانجام طرح و روش حل مشكلات

ساير ملاحظات (در صورت نیاز)

اینجانب صحت مطالب مندرج در پرسشنامه را تأييد مي‌نمايم.

**امضای دانشجو امضاي استاد راهنما امضاي معاونت تحقیقات و فناوری**

منابع و ماخذ (**References**)