



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
شیراز
شهید صدوقی یزد

راهنمای نگارش و تهیه پایان نامه

دانشجویان دکترای تخصصی / دکترای عمومی / کارشناسی ارشد

۱۴۰۲

فهرست مطالب

۴	مقدمه
۴	اصول نگارش تیترهای مورد استفاده در پایان نامه
۵	اصول نگارش متن اصلی پایان نامه
۵	استفاده از علائم سجاوندی (نشانه ها)
۶	تنظیمات حاشیه صفحات پایان نامه
۷	(نمونه تنظیمات حاشیه در صفحات پایان نامه)
۸	شماره گذاری صفحات
۸	جدول، نمودارها و تصاویر
۸	جدول
۹	نمونه جدول
۹	نمودار
۹	شکل/عکس
۱۰	ترتیب اجزای پایان نامه
۱۱	جلد پایان نامه
۱۲	متن روی جلد
۱۲	عطف پایان نامه (فضای اتصال رو و پشت جلد پایان نامه)
۱۲	متن پشت جلد
۱۳	(نمونه متن روی جلد)
۱۴	(نمونه متن پشت جلد)
۱۵	صفحه سفید
۱۶	صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۱۷	صفحه عنوان پایان نامه
۱۸	اظهارنامه دانشجو
۱۹	حق مالکیت مادی و معنوی پایان نامه
۲۰	صفحه تقدیم و صفحه سپاسگزاری
۲۰	چکیده فارسی
۲۰	کلمات کلیدی

۲۱	علائم و اختصارات
۲۲	فهرست مطالب
۲۳	فهرست جدول‌ها (در صورت نیاز)
۲۴	فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها
۲۶	متن اصلی پایان نامه
۲۶	فصل اول: کلیات پژوهش
۲۶	فصل دوم: بررسی متون
۲۷	فصل سوم: روش پژوهش
۲۷	فصل چهارم: یافته‌ها
۲۸	فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری
۲۹	فهرست منابع و مأخذ
۳۰	پیوست‌ها
۳۱	صفحه تأییدیه هیأت داوران و معاونت آموزشی
۳۲	چکیده انگلیسی
۳۳	صفحه عنوان انگلیسی
۳۴	صفحه آخر
۳۵	چاپ و تکثیر پایان نامه
۳۵	انتخاب کاغذ مناسب
۳۵	اصول کلی که باید در نگارش پایان نامه رعایت گردد:
۳۶	تعداد مجلد و لوح فشرده

انجام پژوهش در دانشگاه‌ها نقش بسیار مهمی را در توسعه اقتصاد دانش بنیان و ایجاد دانشگاه‌های نسل جدید و کارآفرین ایفا می‌کند. استفاده از ظرفیت‌های دانشجویان در مقاطع تحصیلات تکمیلی برای به انجام رساندن طرح‌های فناورانه، ابداع و اختراع و تولید محصولات تأثیرگذار بر حفظ و ارتقای سلامت جامعه، هدفی است که بدست آوردن آن می‌تواند به شکوفایی نظام آموزشی دانشگاه‌ها منجر شود. یکی از اهداف ارائه پایان نامه، آشنایی دانشجویان با نحوه نگارش و تنظیم مطالب یک موضوع علمی است. این راهنما در راستای ایجاد هماهنگی بیشتر و یکسان‌سازی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویان از نظر شکل ظاهری، نحوه تایپ، صحافی و صفحه‌پردازی تدوین شده است.

انتظار می‌رود که دانشجویان راهنما را به دقت مطالعه و مطابق راهنما، پایان‌نامه / رساله را تدوین نمایند. بدیهی است که رعایت نکات مطرح شده در این راهنما برای تایید پایان‌نامه / رساله ضروری می‌باشد.

اصول نگارش تیترهای مورد استفاده در پایان نامه

- در صورتیکه یک پایان نامه علاوه بر تیتر اصلی دارای یک یا چند تیتر فرعی نیز باشد، جهت تایپ این تیترها از قلم با اندازه‌های مختلف و پرننگ استفاده شود، به صورتی که هر تیتر فرعی از تیتر اصلی و نیز تیتر فرعی‌تر از تیتر فرعی قبل از آن با اندازه کوچکتر به صورت زیر تایپ شود:
- قلم تیترهای اصلی در متن به صورت **BTitr** با اندازه ۱۶ و در انگلیسی از Times New Roman با اندازه ۱۴ Bold درج شود.
- تیترهای فرعی با قلم **BTitr** و با اندازه ۱۴
- تیترهای فرعی‌تر با قلم **BTitr** و با اندازه ۱۲

اصول نگارش متن اصلی پایان نامه

تایپ پایان نامه باید از طریق برنامه word و با استفاده از قلم مناسب و نیز اندازه‌هایی به شرح ذیل صورت گیرد:

- قلم مورد استفاده در متن فارسی BNazanin، با سایز ۱۴ و در انگلیسی Times New Roman، با سایز ۱۲ در نظر گرفته شود. فاصله بین خطوط ۱/۱۵ سانتی متر در نظر گرفته شود.
- در صورتیکه نیاز به ارائه کلمات و یا اصطلاحات خارجی باشد، این کلمات با قید شماره در بالای معادل فارسی آن، در متن به صورت پانویس در پایین صفحه مربوطه تایپ گردد.
- اندازه نوشتار زیرنویس با همان قلم متن و سایز ۱۰ درج شود.
- پانویس مربوط به هر صفحه با رسم یک خط افقی از متن اصلی جدا می‌گردد؛ فاصله بین دو سطر پانویس به اندازه single تنظیم شود.
- فرمول‌ها اعم از فرمول‌های ریاضی و یا شیمیایی، بایستی در محدوده مجاز صفحه و از سمت چپ صفحه شروع به تایپ گردند. فاصله بین فرمول‌ها و نیز فاصله یک فرمول از سطر بالا و یا پایین متن، بسته به نوع فرمول بایستی مناسب انتخاب شود.
- شماره و توضیح مربوط به هر شکل در زیر آن تایپ شود و همچنین شماره و توضیح مربوط به جدول در بالای آن تایپ گردد.
- فاصله آخرین سطر یک پاراگراف با جدول یا شکل و یا فاصله توضیحات جدول با شروع پاراگراف بعد، به اندازه یک Enter تنظیم شود.

استفاده از علائم سجاوندی (نشانه‌ها)

➤ علامت‌های نقطه، کاما، نقطه ویرگول (؛)، دو نقطه و ... باید به کلمه قبلی خود بچسبند و با کلمه بعدی یک فاصله داشته باشند. قبل از پرانتز و بعد از آن یک فاصله وجود داشته باشد ولی محتویات داخل آن بدون فاصله قرار گیرند.

تنظیمات حاشیه صفحات پایان نامه

تایپ مطالب در هر صفحه از متن اصلی پایان نامه بایستی مطابق با الگو ذیل صورت گیرد:

➤ حاشیه در صفحات

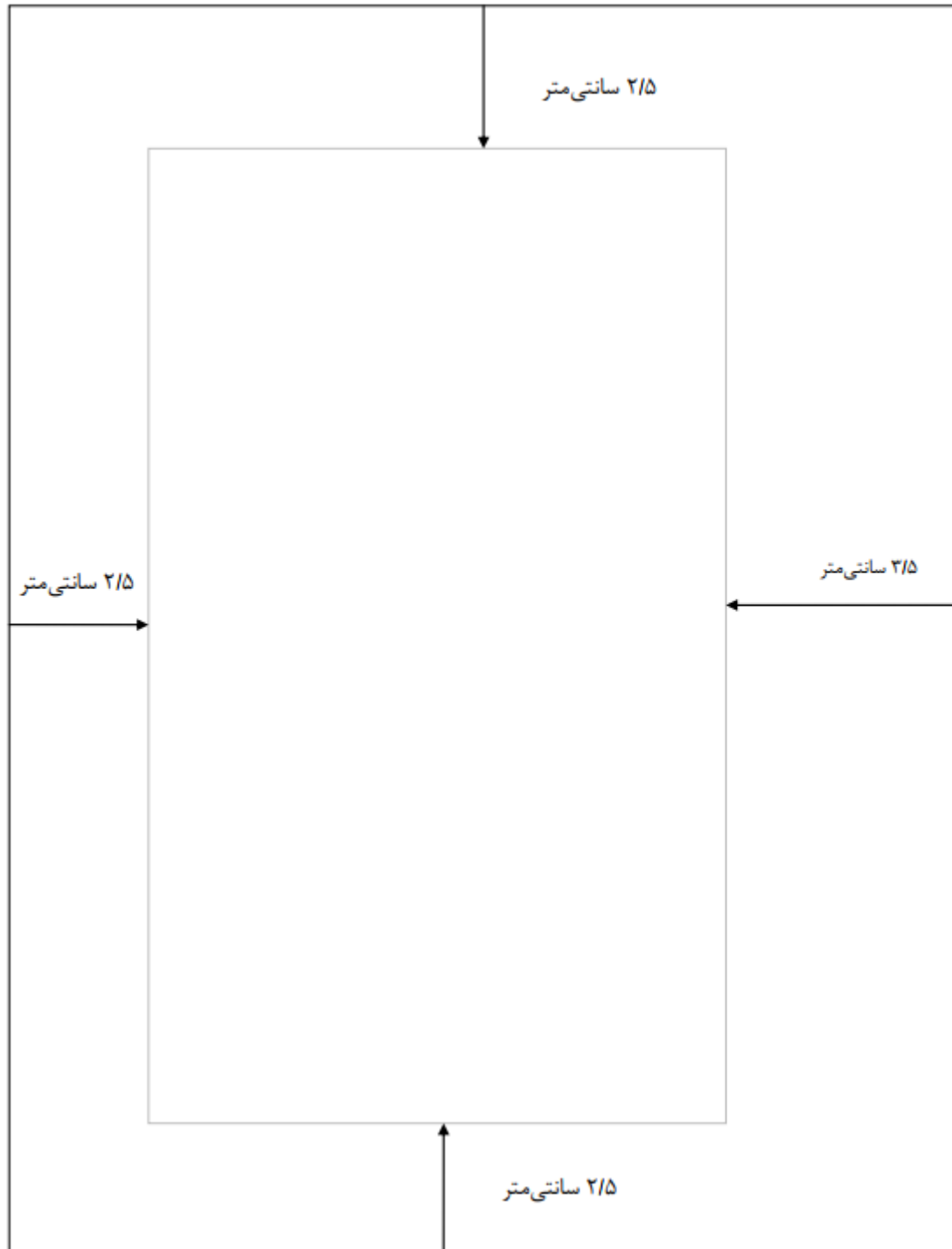
- حاشیه سمت راست صفحه: ۳/۵ سانتی متر
- حاشیه سمت چپ صفحه: ۲/۵ سانتی متر
- حاشیه بالای صفحه: ۲/۵ سانتی متر
- حاشیه پایین صفحه: ۲/۵ سانتی متر

➤ حاشیه در صفحات عنوان فصل‌ها، به مانند سایر صفحات می‌باشد با این تفاوت که در وسط صفحه

عنوان فصل آورده شود. بنابراین، هر فصل با یک صفحه که شماره فصل (فصل اول، فصل دوم و ...) با فونت ۲۶ **BTitr, Bold** و عنوان فصل با فونت ۳۰ **BTitr, Bold** نوشته شده، آغاز می‌گردد.

(نمونه تنظیمات حاشیه در صفحات پایان نامه)

لبه کاغذ



شماره گذاری صفحات

- برای شماره گذاری صفحات ابتدایی (از عنوان تا آخر فهرست‌ها) در پایان‌نامه‌های فارسی از حروف ابجد استفاده شود.
- شماره گذاری صفحات مربوط به متن اصلی پایان‌نامه که از مقدمه شروع می‌گردد با اعداد انجام می‌گیرد. شماره صفحات باید در پایین هر صفحه و در وسط آن درج گردد.

جداول، نمودارها و تصاویر

- هر پایان‌نامه به طور عمده شامل جدول، نمودار، نقشه، طرح، عکس و امثال آن است. جدول‌ها، نمودارها و تصویرها باید خوانا، دقیق، مرتب و مستقل باشند. هر جدول / نمودار / تصویر باید بدون مراجعه به متن بتواند اطلاعات موردنظر را ارائه دهد و یافته‌های موجود در آن قابل تجزیه تحلیل و ارزیابی باشد.
- شماره گذاری کلیه شکل‌ها در متن با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست نشانه شماره فصل و عدد سمت چپ شماره شکل مورد نظر در آن فصل است.
- هر جدول باید دارای شماره و عنوان باشد. عنوان جدول باید مختصر، مفید و کامل باشد. هر کجا علائم اختصاری در جدول استفاده گردید، ذکر فرم کامل در پایین جدول الزامی است. تمامی شکل‌ها و جدول‌ها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری شوند، عنوان جدول‌ها در بالای آن‌ها و عنوان شکل‌ها و نمودارها در زیر آن‌ها ذکر می‌گردد (با قلم **۱۲ Bold** BNazanin). اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود. جدول‌هایی را می‌توانیم به صورت افقی قرار دهیم که عرض آن‌ها بیشتر از ۱۶ سانتی‌متر باشد. شکل‌ها و جدول‌ها حتی‌المقدور داخل متن و در نزدیکترین فاصله به محلی که ذکر شده، آورده شوند. تصاویری که از نمونه‌های میکروسکوپی تهیه می‌گردند الزاماً باید حاوی خط مقیاس باشد. بهتر است شکل‌ها و نمودارها در یک صفحه باشد.
- کلیه اعداد ذکر شده در جداول و نمودارها باید به صورت فارسی نوشته شوند. برای اعشار هم باید از ممیز استفاده شود.

جدول

- هر جدول دارای شماره، عنوان، ستون و ردیف‌های مربوط به یافته‌ها است. ارزش‌های جدول را می‌توان با خط‌های افقی و عمودی از یکدیگر جدا کرد یا آن‌ها را بدون استفاده از خط و تنها با حفظ فاصله‌های لازم نشان داد.
- بهتر است سرستون‌های هر جدول بصورت **Bold** نوشته شوند.
- یک سلول جدول باید **Single** باشد، استفاده از اینتر در داخل سلول‌ها مجاز نمی‌باشد.

- پانویس و علامت‌های اختصاری ممکن است در بعضی جدول‌ها ضروری باشد.
- هرگاه جدول دارای پانویس باشد این پانویس درست ذیل جدول قرار می‌گیرد و شماره‌گذاری آن مستقل از شماره‌گذاری پانویس‌های متن است.

نمونه جدول

جدول ۱-۱ تعداد پایان‌نامه‌ها به تفکیک دانشکده و مقطع

دانشکده	کارشناسی ارشد	دکتری تخصصی PhD	دستیاری تخصصی
پزشکی	۱۰۰	۶۰	۲۰۰
داروسازی	۲	۴۳	۱۰
دندانپزشکی	۰	۸۰	۳۰
بهداشت	۲۰۰	۶۰	۰
پرستاری و مامائی	۵۰	۱۰	۰
پیراپزشکی	۶۰	۱۰	۰
توانبخشی	۳۰	۱۰	۰
مجموع	۴۴۲	۲۷۳	۲۴۰

نمودار

نمودار تصویری است که دگرگونی‌های یک متغیر را نسبت به یک یا چند متغیر دیگر با هیستوگرام یا نقطه نشان می‌دهد و دارای انواع مختلف است. لازم به ذکر است شماره و عنوان نمودارها در ذیل آن‌ها درج می‌شود.

شکل/عکس

گاه برای نشان دادن یک دستگاه، شیء یا رویداد، تنها از عکس می‌توان کمک گرفت. هرگاه جزء خاصی از عکس مورد نظر است، باید به گونه‌ای تهیه شود که اجزای فرعی چشمگیرتر از جزء مورد نظر نباشد. شکل‌ها و عکس‌ها وسط‌چین باشد و فاصله آن از بالا و پایین متن به اندازه یک سانتی‌متر باشد. شکل‌ها و نمودارها باید در یک صفحه جا داده شود.

ترتیب اجزای پایان نامه



هر پایان نامه به ترتیب دارای اجزای زیر می باشد:

۱. جلد پایان نامه
۲. صفحه سفید
۳. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۴. صفحه عنوان
۵. اظهارنامه دانشجو
۶. حق مالکیت مادی و معنوی نتایج
۷. صفحه تقدیم و صفحه سپاسگزاری (اختیاری)
۸. چکیده فارسی
۹. فهرست علائم اختصاری (در صورت نیاز)
۱۰. فهرست مطالب
۱۱. فهرست جداول (در صورت نیاز)
۱۲. فهرست نمودارها، عکس ها و نقشه ها
۱۳. متن اصلی پایان نامه
۱۴. فصل اول: کلیات پژوهش
۱۵. فصل دوم: بررسی متون
۱۶. فصل سوم: روش پژوهش
۱۷. فصل چهارم: یافته ها
۱۸. فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری
۱۹. فهرست منابع و مأخذ
۲۰. پیوست ها مانند پرسشنامه و ... (در صورت نیاز)
۲۱. صفحه تأییدیه هیأت داوران و معاونت آموزشی ...
۲۲. چکیده انگلیسی (الزامی است)
۲۳. صفحه عنوان انگلیسی (الزامی است)
۲۴. صفحه سفید آخر
۲۵. پشت جلد به انگلیسی (الزامی است)

جلد پایان نامه

- جلد پایان نامه باید شامل متن روی جلد، عطف پایان نامه و متن پشت پایان نامه باشد.

3 cm

 <p>دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد دانشکده..... پایان نامه برای دریافت درجه.... عنوان</p> <p>نگارنده: استاد/اساتید راهنما</p> <p>سال</p>	<p>عنوان مختصر پایان نامه- نام و نام خانوادگی دانشجو</p> <p>۱۳۹۹</p>	 <p>Shahid Sadoughi University of Medical Sciences School of ...</p> <p>Title</p> <p>A thesis /dissertation submitted as partial fulfillment of the requirements for</p> <p>By: Supervisor(s)</p> <p>Years</p>
---	--	--

متن روی جلد

- لازم است جلد پایان نامه از نوع گالینگور بوده و عناوین روی جلد و پشت جلد به شکل زرکوب چاپ شوند.
- متون روی جلد پایان نامه به زبان فارسی و به صورت چاپی درج شود.
- صفحه جلد پایان نامه شامل: آرم دانشگاه، دانشکده، مقطع، عنوان پایان نامه، نام و نام خانوادگی دانشجو، استاد/اساتید راهنما، و سال دفاع پایان نامه می باشد. (آوردن نام استاد مشاور لازم نیست)

عطف پایان نامه (فضای اتصال رو و پشت جلد پایان نامه)

عطف پایان نامه باید شامل عنوان مختصر پایان نامه، نام دانشجو و سال باشد.

– عنوان پایان نامه

بخشی از عنوان پایان نامه، به اندازه حداکثر ۵۰ کاراکتر درج شود. به این عنوان، عنوان مختصر شده گفته می-شود. اگر فضا برای نوشتن کامل عنوان فراهم نیست می توان بقیه عنوان را با سه نقطه نشان داد.

– نام دانشجو

نام و نام خانوادگی کامل دانشجو (نگارنده پایان نامه) درج شود.

– سال

سال تحصیلی که دفاع از پایان نامه در آن انجام شده، درج شود.

متن پشت جلد

کلیه مندرجات روی جلد پایان نامه در پشت جلد به زبان انگلیسی درج می گردد.
توضیح:

PhD مخفف Philosophy Doctor می باشد.

MSc مخفف عبارت Master of Science است.

(نمونه متن روی جلد)

از قلم B Titr استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط Single باشد.

۳ سانتی متر



سایز آرم
۲×۲

۱۴ BTitr, Bold

دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد
دانشکده

پایان نامه جهت اخذ درجه دکتری تخصصی PhD (کارشناسی ارشد)

۱۴ BTitr

عنوان

۱۴ BTitr

۱۶ BTitr

نگارنده:

۱۴ BTitr

.....

اساتید راهنما:

۱۲ BTitr

.....

۱۴۰۰

۱۲ BTitr

۳ سانتی متر

از قلم Bold, Times New Roman استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط single باشد.

(نمونه متن پشت جلد)

۳ سانتی متر



سایز آرم
۲×۲

Shahid Sadoughi University of Medical Sciences and Health Services

School of

۱۴ Bold, Times New Roman

۲۰ Bold, Times New Roman

Title:

.....

A Thesis Submitted as

۱۲ Bold, Times New Roman

By:

۱۴ Bold, Times New Roman

.....

Supervisor:

۱۴ Bold, Times New Roman

.....

۱۴ Bold, Times New Roman

Year:

۳ سانتی متر

صفحه سفید

بعد از جلد و همچنین در آخر پایان نامه قبل از جلد صفحه سفید A۴ قرار می گیرد.

صفحه بسم الله الرحمن الرحيم

این صفحه بعد از صفحه سفید قرار می‌گیرد. بسم الله الرحمن الرحيم در وسط صفحه و بایستی به شکل ساده و مشخص صفحه آرایبی شود، از به کار بردن هرگونه کادر و تزئین در این صفحه خودداری شود. در جهت یکسان‌سازی می‌توانید از الگو استفاده نمایید.



صفحه عنوان پایان نامه

صفحه عنوان طبق نمونه ذیل تهیه شود.

۳ سانتی متر



سایز آرم
۲×۲

از قلم BTitr استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط Single باشد.

دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد
دانشکده

۱۴ BTitr, Bold

عنوان

۱۴ BTitr

۱۶ BTitr

پایان نامه جهت اخذ درجه دکتری تخصصی PhD (کارشناسی ارشد)

۱۲ BTitr

رشته

نگارنده:

۱۲ BTitr

.....

اساتید راهنما:

۱۲ BTitr

.....

.....

استاد مشاور:

۱۲ BTitr

.....

سال

۱۰ B Titr

.....

۳ سانتی متر

اظهارنامه دانشجو به صورت یک رو طبق الگو ذیل تهیه می شود.

اظهارنامه دانشجو	
-------------------------	---

باسمه تعالی

اینجانب دانشجوی مقطع..... در رشته گرایش به شماره دانشجویی..... گواهی می نمایم که پژوهش ارائه شده در این پایان نامه تحت عنوان "....." توسط اینجانب انجام شده و صحت و اصالت مطالب نگارش شده مورد تأیید می باشد و در موارد استفاده از کار دیگر پژوهشگران، به مرجع مورد استفاده اشاره شده است. افزون بر این، گواهی می نمایم که مطالب مندرج در پایان نامه تاکنون برای دریافت مدرک توسط اینجانب یا فرد دیگری ارائه نشده است و هیچ بخش آن، برخلاف اصول اخلاقی، از کار سایر دانشجویان و محققین کپی نشده است. همچنین اعلام می دارم در تدوین متن پایان نامه دستورالعمل مصوب دانشگاه را به طور کامل رعایت کرده ام.

امضاء دانشجو:

تاریخ



حق مالکیت مادی و معنوی

مقدمه: در راستای تحقق سیاست‌های پژوهشی دانشگاه و رعایت عدالت و حقوق انسان‌ها که لازمه شکوفایی علمی است. لازم است اعضای هیات علمی، دانشجویان، دانش‌آموختگان و دیگر همکاران طرح، در مورد نتایج پژوهش‌های علمی که تحت عناوین پایان‌نامه، رساله و طرح‌های تحقیقاتی با هماهنگی دانشکده /دانشگاه انجام شده است، موارد زیر را رعایت نمایند:

ماده ۱- انتشار مقاله یا مقالات مستخرج از پایان‌نامه به صورت چاپ در نشریات علمی و یا ارائه در مجامع علمی باید با نامه دانشگاه علوم پزشکی بوده و با تایید استاد راهنمای اول باشد. درج نام تمامی اعضای تیم تحقیق به عنوان نویسندگان مقاله در تمام مقالات مستخرج از پایان‌نامه و رساله الزامی است، ذکر نام افراد غیر از تیم تحقیق (اساتید راهنما، اساتید مشاور و دانشجو) خلاف مقررات و غیر قابل پذیرش بوده و به عنوان مقاله مستخرج از پایان‌نامه محسوب نمی‌شود. در مقاله اصلی منتج از پایان‌نامه، دانشجو نویسنده اول و استاد راهنما، نویسنده مسئول خواهد بود. ترتیب سایر نویسندگان بر اساس نظر استاد راهنمای اول می باشد. مسئولیت علمی مقاله مستخرج از پایان‌نامه و رساله نیز به عهده اساتید راهنما می‌باشد .

تبصره : در مقالاتی که پس از دانش‌آموختگی به صورت ترکیبی از اطلاعات جدید و نتایج حاصل از پایان‌نامه منتشر می‌شود باید نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید صدوقی یزد و دانشکده مربوطه درج شود. دانشجو نمی‌تواند نتایج پایان‌نامه را با افلیشن (وابستگی سازمانی) جای دیگر منتشر نماید.

ماده ۲- ارائه یافته‌ها در جشنواره‌های ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی حاصل نتایج مستخرج از پایان‌نامه باید با هماهنگی استاد راهنما انجام گیرد. دانشجو نمی‌تواند بدون تایید استاد راهنمای اول، نسبت به انتشار مقاله در مجلات و همایش‌ها اقدام نماید.

ماده ۳- حق نشر و تکثیر پایان‌نامه و درآمدهای حاصل از آنها متعلق به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید صدوقی یزد می‌باشد؛ ولی حقوق معنوی پدید آورندگان محفوظ خواهد بود .

ماده ۴- انتشار کتاب و یا نرم‌افزار، اختراع، محصول و از پایان‌نامه باید با تایید استاد راهنما و معاونت پژوهشی دانشکده مربوطه انجام شود.

اینجانب دانشجوی رشته ورودی سال تحصیل مقطع دانشکده متعهد می‌شوم تمام نکات مندرج در آیین‌نامه حق مالکیت مادی و معنوی در مورد نتایج پژوهش‌های علمی دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی را در انتشار یافته‌های علمی مستخرج از پایان‌نامه تحصیلی خود رعایت نمایم. در صورت تخلف از مفاد آیین‌نامه فوق به دانشگاه وکالت نمایندگی می‌دهد که از طرف اینجانب نسبت به لغو امتیاز به نام بنده و تغییر آن به نام دانشگاه اقدام نمایند. ضمناً نسبت به جبران فوری ضرر و زیان حاصله بر اساس برآورد دانشگاه اقدام خواهم نمود و بدین‌وسیله حق هر گونه اعتراض را از خود سلب نمودم .

امضا دانشجو

تاریخ

صفحه تقدیم و صفحه سپاسگزاری

- صفحه تقدیم

این صفحه اختیاری است و اختصاص به ذکر نام فرد یا افرادی دارد که پایان نامه به ایشان تقدیم می‌شود و حداکثر یک صفحه باشد.

- صفحه سپاسگزاری

این صفحه اختیاری است. در این صفحه از افراد، سازمان‌ها و موسساتی که در انجام پایان نامه به نحو مؤثری همکاری نموده‌اند سپاسگزاری می‌شود و حداکثر یک صفحه باشد.

چکیده فارسی

چکیده بخش مهمی از پایان‌نامه است که می‌تواند خواننده را به مطالعه آن علاقه‌مند کند. در ابتدای چکیده عنوان پایان‌نامه به صورت وسط چین حتماً باید قید گردد. چکیده به صورت ساختاریافته و حداکثر تا ۶۰۰ کلمه باشد و در عین کوتاه بودن شامل مقدمه و هدف، روش کار، یافته‌ها و نتیجه‌گیری باشد.

کلمات کلیدی

کلمات کلیدی باید ۳ تا ۵ کلمه باشد و ترجیحاً از الگوی Medical Subject Headings (MeSH) استفاده شود و با "؛" از هم جدا شود. (نمونه: نگارش؛ چکیده؛ فهرست). کلمات کلیدی، راهنمای نکات مهم موجود در پایان نامه هستند. بنابراین باید در حد امکان کلمه‌هایی انتخاب شود که ماهیت، محتوا و گرایش کار را به وضوح روشن نماید. در صورتیکه برای واژه خاصی، واژه کلیدی مناسبی وجود ندارد، می‌توان از واژه‌های جدید استفاده نمود. برای دسترسی به لغات MeSH به آدرس اینترنتی زیر مراجعه شود:

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/mesh>

باید بین کلمات کلیدی و متن چکیده یک سطر فاصله وجود داشته باشد.

علائم و اختصارات

در صورت وجود کلمات اختصاری، مخفف و علائم، فهرستی از آن‌ها با مشخص نمودن صفحه تهیه گردد.

نمونه:

فونت تیتر ۱۴

فهرست علائم اختصاری

یک سطر با فونت تیتر ۱۴

HE

Health Economics

WHO

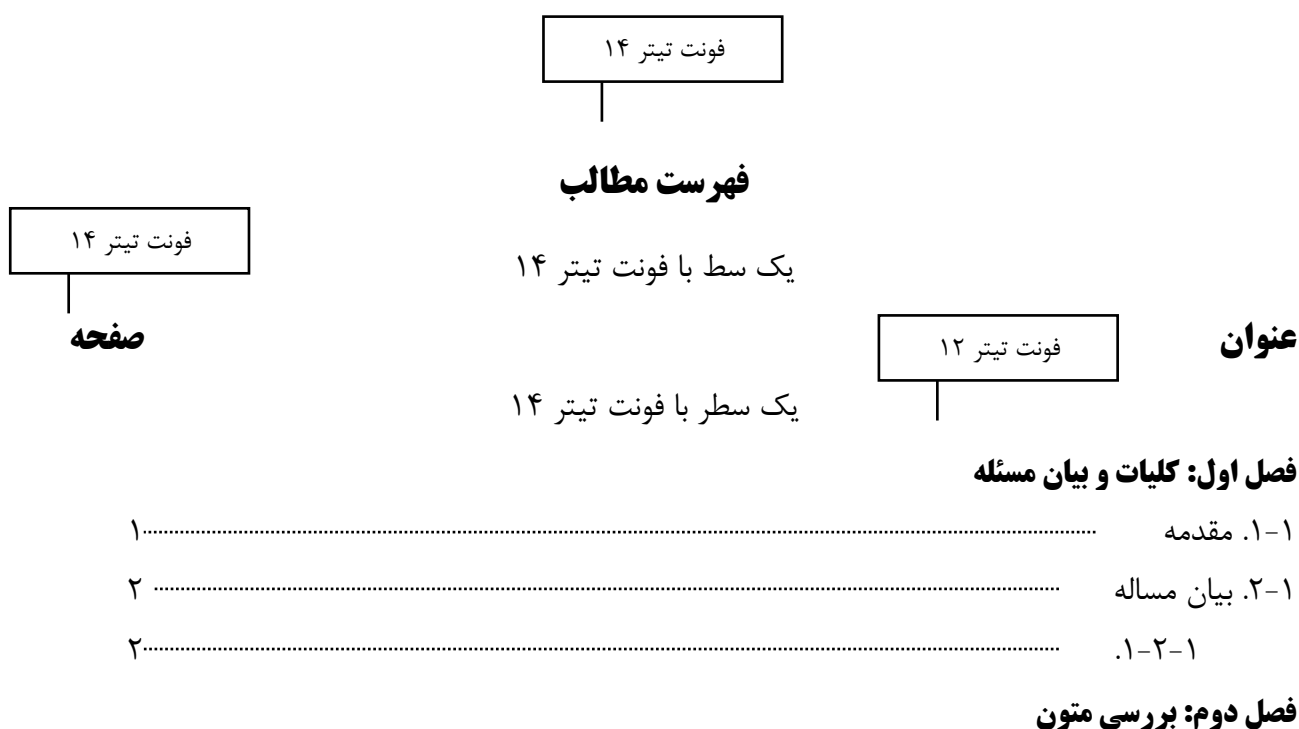
World Health Organization

فونت Times New Romans، ۱۲

فهرست مطالب

فهرست مطالب شامل فصل‌ها و عنوان فصل‌ها، بخش‌ها و عنوان بخش‌ها و همچنین زیربخش‌ها، فهرست منابع، پیوست‌ها و چکیده انگلیسی می‌باشد. لازم است شماره صفحه در مقابل هر یک از عناوین فهرست مطالب قید شود. صفحاتی که قبل از صفحه فهرست مطالب می‌آید در این صفحه ذکر نمی‌شود. استخراج فهرست مطالب باید با امکانات خودکار برنامه word صورت گیرد.

نمونه:



فهرست جدول‌ها (در صورت نیاز)

عنوان جداول با تشخیص استاد راهنما به طور کامل در فهرست ذکر شود. این صفحه شامل عنوان، شماره و صفحه جدول‌های موجود در متن می‌باشد. استخراج فهرست جداول باید با امکانات خودکار برنامه word صورت گیرد.

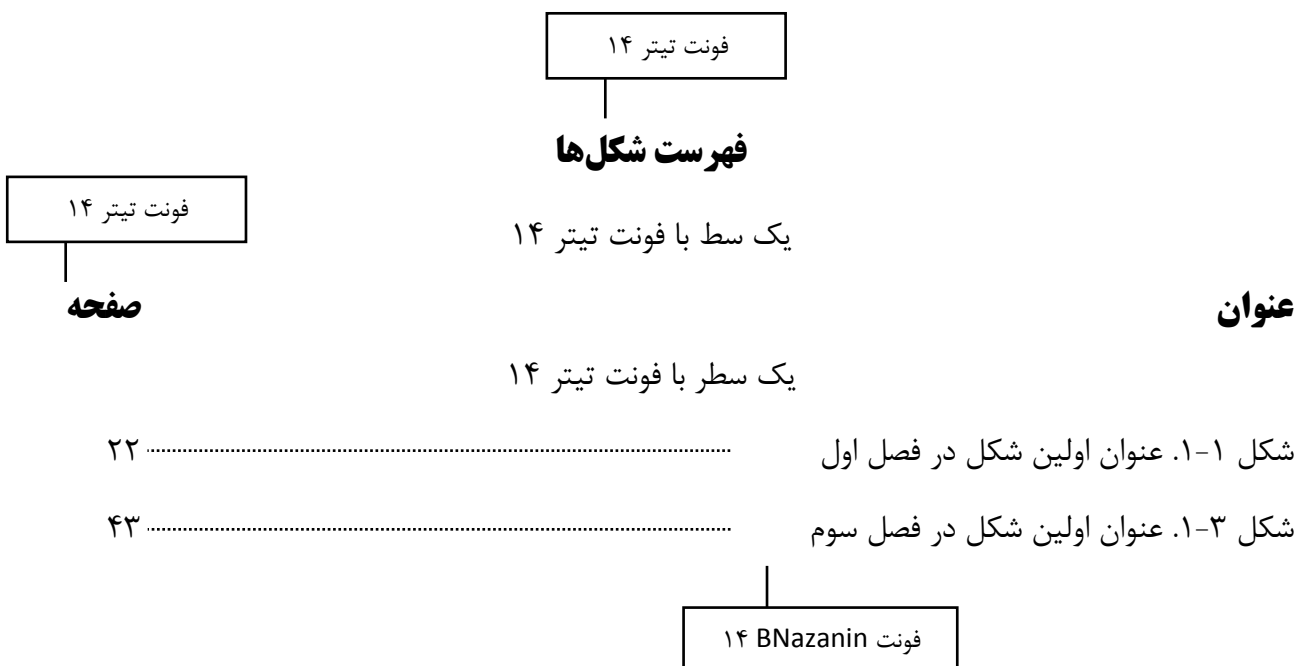
نمونه:

	فونت تیتر ۱۴	
	فهرست جداول	
	یک سطر با فونت تیتر ۱۴	
	یک سطر با فونت تیتر ۱۴	
		عنوان
۲۲	جدول ۱-۱. عنوان اولین جدول در فصل اول
۴۳	جدول ۱-۳. عنوان اولین جدول در فصل سوم
		فونت BNazanin ۱۴

فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها

این صفحه شامل فهرست کلیه تصاویر، نمودارها و عکس‌های موجود در متن است. فهرست عکس‌ها و نمودارها به صورت جداگانه طراحی گردد. استخراج فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها باید با امکانات خودکار برنامه word صورت گیرد.

نمونه:



نمونه:

فونت تیتر ۱۴

فهرست نمودارها

یک سط با فونت تیتر ۱۴

فونت تیتر ۱۴

صفحه

عنوان

یک سطر با فونت تیتر ۱۴

شکل ۱-۱. عنوان اولین نمودار در فصل اول ۲۲

شکل ۱-۳. عنوان اولین نمودار در فصل سوم ۴۳

فونت BNazanin ۱۴

متن اصلی پایان نامه

متن اصلی پایان نامه شامل قسمت‌های زیر است:

فصل اول: کلیات پژوهش

کلیات پژوهش به معنای توصیف و توجیه موضوع پژوهش می‌باشد.

آنچه که لازم است در این فصل به صورت تیتراهای جداگانه توضیح و ارائه گردد شامل بخش‌های:

- مقدمه؛
- بیان مسئله؛
- اهمیت پژوهش؛
- اهداف (کلی و جزئی)؛
- فرضیه‌های پژوهش؛
- سوالات پژوهش؛
- و تعریف نظری و عملیاتی مفاهیم می‌باشد.

فصل دوم: بررسی متون

این فصل بعد از آوردن مقدمه‌ای کوتاه (در حدود یک پاراگراف) در دو بخش تنظیم می‌شود:

بخش اول: در این بخش، مطالعات و پژوهش‌های علمی مرتبط با موضوع تحقیق آورده می‌شوند. هدف از مرور بر مطالعات انجام شده، جستجوی منابع اطلاعاتی مختلف به منظور اشراف به ابعاد مختلف موضوع تحقیق است. با مرور منابع مشخص می‌شود که در زمینه تحقیق چه کارهایی قبلاً انجام شده است و تحقیق فعلی چه کاربردی دارد. لازم است که گزارش هر پژوهش حاوی اطلاعات: نام نویسنده یا نویسندگان، سال و محل و انجام تحقیق، نوع مطالعه، هدف پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه‌گیری، ابزاری جمع‌آوری اطلاعات، روش کار، و نتایج و نتیجه‌گیری باشد. مطالعات به تفکیک از قدیم به جدید تنظیم گردد.

بخش دوم: پژوهشگر از مطالعات و پژوهش‌های علمی که گزارش نموده، جمع‌بندی به عمل آورده و نوآوری و ضرورت انجام مطالعه حاضر را بیان دارد.

توضیح: فصول ۱ و ۲ باید حداکثر ۳۰٪ از کل متن پایان نامه باشد.

فصل سوم: روش پژوهش

در این فصل بعد از آوردن مقدمه‌ای کوتاه (در حدود یک پاراگراف) نیاز است متناسب با پژوهش، نوع پژوهش، جامعه پژوهش، نمونه پژوهش، روش نمونه‌گیری و تعداد نمونه، مشخصات واحد پژوهش و معیارهای ورود و خروج مطالعه، ابزار گردآوری داده‌ها، تعیین روایی و پایایی ابزار، روش گردآوری داده‌ها، روش تجزیه و تحلیل داده‌ها، و ملاحظات اخلاقی می‌باشد.

توضیح: روش‌های آماری و تجزیه و تحلیل داده‌ها با جزئیات کافی بیان شوند. اشاره به نرم‌افزار مورد استفاده برای تحلیل آماری، ضروری است. برای هر یک از متغیرهای تحقیق، آزمون آماری به کار گرفته شده قید شود. سعی شود از میانگین، میانه، انحراف معیار و فواصل اطمینان برای نشان دادن نتایج پژوهش استفاده شود. افزون بر این، اگر در پژوهش از مواد و تجهیزات تخصصی استفاده می‌شود که ویژگی آن در کیفیت، تحلیل و تفسیر داده‌های پژوهش نقش موثر دارد، لازم است که با جزئیات از جمله نام سازنده تجهیزات، شرکت سازنده مواد مصرفی و نام کشور محل تولید و ... بیان شود.

فصل چهارم: یافته‌ها

در این فصل می‌بایست یافته‌های حاصل از پژوهش در جهت تبیین اهداف و پاسخ به سؤال‌ها و فرضیه‌های پژوهش شرح داده شود. یافته‌ها باید به شکل دسته‌بندی شده و با ترتیبی منطقی تدوین شود. یافته‌ها به صورت جداول، نمودارها و اشکال همراه با توضیح مختصر آورده می‌شود. در این بخش باید فقط ذکر یافته‌ها پرداخته شود و از تحلیل و تفسیر تفصیلی خودداری شود. بدیهی است تحلیل و تفسیر یافته‌ها در فصل بعدی صورت می‌گیرد. محتوای جداول و نمودارها باید واضح و گویا باشد. از درج توأم یک یافته خاص هم به صورت جدول و هم نمودار خودداری شود. در صورتی که در متن پایان‌نامه، از جدول، نمودار یا عکسی که قبلاً منتشر شده است استفاده می‌شود، به جز در مورد اسناد عمومی، لازم است اجازه کتبی ناشر مربوط نیز تهیه شود و در ذیل جدول، نمودار و عکس، به موضوع اخذ اجازه از ناشر نیز اشاره شود.

فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری

این فصل شامل بحث و بررسی یافته‌ها، نتیجه‌گیری نهایی، محدودیت‌ها و ارائه پیشنهادات می‌باشد.

توضیح:

- باید با توجه به مطالب عنوان شده به ویژه در مقدمه، مقایسه نتیجه‌های به دست آمده با هدف‌های از قبل تعیین شده در مقدمه و دستیابی‌های نوین در این فصل ذکر شده و مورد تجزیه و تحلیل قرار می‌گیرند.
- در این فصل همچنین بر جنبه‌های تازه و مهم پژوهش به ویژه بیان مسئله و نتایج حاصل تأکید شده و شواهد مربوط به رد یا قبول فرضیه و سؤالات مطرح شده و ارتباط یافته‌ها با پژوهش‌های قبلی ارائه می‌شود.
- نتیجه‌گیری حداکثر در یک صفحه آورده شود. در این قسمت نتایج اختصاصی و مهم به صورت دسته‌بندی ارائه می‌گردد به طوری که خواننده پایان‌نامه با خواندن آن بتواند یافته‌های مهم پایان‌نامه را به دست آورد.
- لازم است نویسنده در قسمت ارائه پیشنهادات، پیشنهادهایی برای پژوهش‌های آینده و همچنین پیشنهاداتی را برای کاربرد یافته‌های پژوهش ارائه دهد.
- ذکر محدودیت‌های پژوهش نیز ضروری است.

فهرست منابع و مأخذ

- شیوه ذکر منابع براساس الگوی Vancouver می‌باشد و می‌توان در این زمینه از نرم‌افزار رفرنس‌نویسی مانند اندنوت، مندلی و سایر نرم‌افزارهای موجود در این زمینه استفاده شود.
- تمامی منابع مورد استفاده به ترتیب استناد و ظهور در متن با استفاده از اعداد در داخل پرانتز شماره‌گذاری می‌شوند. بدین صورت که اولین منبعی که در متن به آن اشاره می‌شود، (۱) می‌گیرد و دومین منبع (۲) و الی آخر.
 - به هر منبع فقط یک شماره اختصاص می‌یابد و آن هم در اولین مکانی که در متن مورد استناد قرار می‌گیرد. چنانچه که در متن مجدداً به آن منبع استناد شود از همان عدد اختصاص داده شده، استفاده می‌شود.
 - در صورت استناد همزمان به چند منبع به صورت متوالی از خط تیره بین اولین و آخرین عدد استفاده می‌شود، مانند (۲-۶) و چنانچه که شماره‌های استناد غیرمتوالی باشند از ویرگول فارسی برای جدا کردن اعداد استفاده شود مانند (۳،۶).
 - در منابع فارسی از اعداد فارسی و در منابع انگلیسی از اعداد انگلیسی استفاده گردد. منابع فارسی از سمت راست و منابع انگلیسی از سمت چپ تنظیم شوند.
 - فونت منابع فارسی ۱۲ B Nazanin و منابع انگلیسی ۱۱ Times New Roman می‌باشد.

پیوست‌ها

این بخش از پایان‌نامه شامل کلیه جداول، نمودارها، اشکال، آمار و ارقام خام، پرسشنامه، آنالیزهای آماری انجام شده و نیز مطالبی که تکمیل‌کننده برخی از اطلاعات نظری و عملی در متن اصلی پایان‌نامه می‌باشد که ترجیحاً به علت جلوگیری از طولانی شدن متن اصلی پایان‌نامه، باید خارج از متن اصلی یعنی پس از فهرست منابع در پایان‌نامه ارائه گردد.

توضیح: چنانچه پایان‌نامه دارای پیوست‌های متعدد می‌باشد، فهرست پیوست‌ها بعد از فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها ایجاد گردد.

صفحه تأییدیه هیأت داوران و معاونت آموزشی

تصویب نامه با امضای استادان راهنما، مشاور، داور و معاونت آموزشی در این صفحه قرار می گیرد.

چکیده انگلیسی

متنی مشابه چکیده فارسی به زبان انگلیسی، حداکثر در یک صفحه به صورت ساختارمند تهیه و در این قسمت آورده شود.

نمونه:

سه سطر با فونت Times New Roman، ۱۴

Abstract:

فونت تیتر ۱۴

یک سطر با فونت Times New Roman، ۱۴

The Title of present research is

Indent ۰.۵ cm

Keywords: Lithium, Doxorubicin,

فونت تیتر ۱۲

Bold، فونت تیتر ۱۲

از قلم Bold, Times New Roman استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط single باشد.

صفحه عنوان انگلیسی

طبق الگو ذیل تکمیل گردد.



سایز آرم
۲×۲

Shahid Sadoughi University of Medical Sciences and Health Services

School of

۱۴ Bold, Times New Roman

Title:

۲۰ Bold, Times New Roman

.....

.....

A Thesis Submitted as MSc

۱۲ Bold, Times New Roman

By:

۱۴ Bold, Times New Roman

.....

Supervisor:

۱۴ Bold, Times New Roman

.....

.....

Advisors:

۱۴ Bold, Times New Roman

.....

Year:

۱۴ Bold, Times New Roman

صفحه آخر

قبل از رویه پشت جلد، صفحه سفید A^۴ قرار می گیرد.

چاپ و تکثیر پایان نامه

انتخاب کاغذ مناسب

کاغذ مورد استفاده جهت تایپ مطالب پایان نامه بایستی کاغذ A⁴ انتخاب گردد. دانشجو باید از انتخاب برگه‌های بزرگتر از A⁴ در پایان نامه خودداری نماید؛ در صورت وجود داشتن چنین صفحات بزرگی آن را بایستی با دقت به داخل تا کرده که کاملاً در داخل پایان نامه صحافی شده قرار گیرد.

اصول کلی که باید در نگارش پایان نامه رعایت گردد:

- چاپ پایان نامه بایستی به صورت یک رو تهیه شود.
- شروع هر فصل از صفحات فرد آغاز شود.
- کلیه فرمها (اظهاری نامه دانشجو و مالکیت فکری و معنوی و ...) به صورت یک رو تهیه شود.
- بند (پاراگراف) اول ذیل هر عنوان بدون تو رفتگی و بلافاصله بعد از عنوان می‌آید. اما بندهای بعد با نیم سانتی متر تورفتگی نوشته می‌شوند.
- در صورت استفاده از نقل قول مستقیم، حتماً از علامت " "، استفاده گردد.

تعداد مجلد و لوح فشرده

- دانشجو موظف است پس از انجام اصلاحات علمی پایان نامه، ویرایش نهایی پایان نامه را جهت تایید اصلاحات انجام شده به استاد راهنما ارائه کند. تایید نهایی فرمت نگارش پایان نامه توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده انجام می شود و پس از تایید کارشناس تحصیلات تکمیلی، دانشجو می تواند اقدام به تهیه یک نسخه چاپی و سه عدد CD پایان نامه کند.
- لازم است که یک نسخه چاپی پایان نامه به کتابخانه و CD ها به استاد راهنما، کارشناس تحصیلات تکمیلی، و کتابخانه تحویل داده شود.
- جلد نسخه چاپی پایان نامه در مقطع کارشناسی ارشد به رنگ سورمه ای و دکتری عمومی به رنگ زرشکی و دکتری تخصصی به رنگ سبز تیره و با حروف به رنگ زرد (زرکوب) تهیه شود.
- نسخه الکترونیکی پایان نامه عینا باید منطبق با نسخه چاپی نهایی می باشد.
- لوح فشرده/ CD شامل سه پوشه (folder) می باشد:
 ۱. پوشه پایان نامه با محتوای پایان نامه مطابق با اصول تدوین پایان نامه همراه با عکس ها، جدول ها، نمودارها و چکیده ها است. هم به صورت PDF و هم به صورت Word، هر کدام در فایل جداگانه با نام گذاری به ترتیب نام خانوادگی، نام و عنوان پایان نامه.
 ۲. پوشه چکیده پایان نامه که شامل هر دو چکیده فارسی و انگلیسی با فرمت های PDF و Word نام گذاری English Abstract و Farsi Abstract باید در همین پوشه قرار گیرد.
 ۳. پوشه فرم ها شامل صفحه ی تأییدیه هیأت داوران و معاونت آموزشی، تأییدیه استاد راهنما و ...